2025年度市软科学项目申报书填写注意事项

1.各县市区、市属各开发区科技局，市直有关单位统一汇总、把关审核后，由相关科（处）室工作人员集中报送，不允许零星报送和其他人员代送。

2.申报系统上传PDF盖章版；县市区推荐项目需“县市区科技局意见”盖章。汇总表及申报书WORD版发送市科技局邮箱。

3.全文统一“宋体四号”（不加粗）填写，第六、七部分可根据实际情况整体实际调整；段落“固定值，28磅”；排版规范、美观；项目起止时间“2025年5月至2027年12月”。“项目依托单位”为本单位。

4.“立项背景和依据”“研究内容及方法”中每项内容500字以上，内容充实并分类、分条与每项标题相对应。**如：**“研究目的和意义”中，需分条写明目的和意义；“拟解决的关键问题、难点及创新之处”中，需分条列明关键问题、难点、创新之处；“研究的方法、理论与路线”中，“路线”应制定路线图。

5.“研究计划进度安排与阶段成果形式”，最后体现研究成果及准确数量；“研究成果形式及预期效益”中“研究成果形式”，一般包括论文、研究报告、调研报告等形式，并准确具体数量，不能有1-2篇或1篇左右的表述。

6.“研究基础”应逐项提供相应证明材料，并作为附件材料附申报书后。“出生年月”统一格式为“\*\*\*\*.0\*”。