**关于项目合同书填写的说明**

**1.**项目编号：2019WS？？？，将“？？？”替换为立项文件附件中项目编号的后三位数字；

**2.**项目类别、资助金额、立项年度、起止年月、学科代码 保持不变；

**3.**合作单位：按照项目申请书填写，不盖章；（注意：项目组成员中有外单位人员参加的，可以将外单位列为合作单位，也可以不列，由负责人根据课题研究工作需要确定）

**4.**研究计划进度安排：根据研究起止年月“2020.06-2022.06”设定阶段性完成目标（每6个月为一个时间节点）；

**5.**考核指标：课题产出形式及数量，如论文、专利或新药证书等。

**6.**项目组成员签名、项目负责人签字及单位盖章务必齐全完整。

**7.**项目合同书报送事宜参加省卫生健康委科教处下发的立项通知。

**2020.6.12**